

## სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ # 49 ხელშეკრულება

დაფინანსების წყარო - საკუთარი შემოსავალი

ქ.თბილისი

26.07.2019 წელი

ერთი მხრივ, სსიპ – დავით აღმაშენებლის სახელობის საქართველოს ეროვნული თავდაცვის აკადემია შემდგომში „შემსყიდველი“, წარმოდგენილი მისი რექტორის მოადგილის და ადმინისტრაციის უფროსის მოვალეობის შემსრულებლის პ-კი მამია ბალახაძეს სახით და მეორე მხრივ, სს „გეფა“, შემდგომში „მიმწოდებელი“, წარმოდგენილი მისი კორპორატიული გაყიდვების დირექტორის კახაბერ ხაჩიძის სახით, ორივე ერთად წოდებული როგორც „მხარეები“, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის, პირველი პუნქტის „ს1“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

### 1. ტერმინთა განმარტებები

„ხელშეკრულებაში“ გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ – „ხელშეკრულება“) – „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტის საფუძველზე შემსყიდველ ორგანიზაციასა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომ „შემსყიდველი“) - ორგანიზაცია (დაწესებულება), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;

1.3 „მიმწოდებელი“ - იურიდიულ ან ფიზიკურ პირი, რომელმაც შემსყიდველთან გააფორმა ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;

1.4 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარულ „დღე“, „კვირა“, „თვე“.

### 2. ხელშეკრულების საგანი

2.1. შემსყიდველის „სსიპ – დავით აღმაშენებლის სახელობის საქართველოს ეროვნული თავდაცვის აკადემიის“ მიერ ჰიგიენის საშუალებების (CPV33700000) გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით შესყიდვა.

2.2. საქონლის დეტალური აღწერა, რაოდენობა, ტექნიკური მახასიათებლები და ღირებულება წარმოდგენილია დანართი #1-ში და წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

### 3. საქონლის ვარგისიანობის პირობები

3.1. მედიკამენტების ვარგისიანობის ვადა მისი მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების თარიღიდან შეადგენს არანაკლებ 12 (თორმეტი) თვეს.

3.2. მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას, რომ შესყიდული საქონელი მისი ექსპლუატაციის ნორმების დაცვის შემთხვევაში, არ გამოავლენს დეფექტებს.

3.3. საქონლის მიწოდების შემდეგ, ხარვეზის ან/და წუნდებნის აღმოჩენის შემთხვევაში, მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ გონივრულ ვადაში აღმოფხვრას ხარვეზი ან/და გამოცვალოს დაზიანებული საქონელი ახლით.

### 4. ხელშეკრულების ღირებულება

4.1. ხელშეკრულების სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 488 (ოთხას ოთხმოცდარვა ლარი) ლარს.

4.2. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება მოიცავს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

## 5. საქონლის მიწოდების პირობები

5.1. საქონლის მიწოდების ვადა:

5.2. შემსყიდველის მოთხოვნიდან არაუგვიანეს 3 (სამი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

5.3. საქონლის მიწოდების ადგილი:

5.3.1. ქ.გორი; ცხინვალის გზატკეცილი მე-3 კმ.

## 6. საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1. წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის გადაცემის დადასტურების მიზნით, შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ი.

6.2. საქონელი ჩაითვლება მიღებულად, მხოლოდ მხარეებს შორის მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდგომ.

6.3. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ის გაფორმებაზე უფლებამოსილ პირებს წარმოადგენენ: რექტორის მოადგილე და ლაზარეთის უფროსი.

## 7. ანგარიშსწორება

7.1. საქონლის ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ეროვნულ ვალუტა - ლარში.

7.2. ანგარიშსწორება შემსყიდველის მიერ მოხდება საქონლის მიწოდების თაობაზე მხარეთა შორის შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ის გაფორმებიდან და მიმწოდებლის მიერ საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაციის წარდგენიდან არაუგვიანეს 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

7.3. მიღება-ჩაბარების აქტ(ებ)ის გაფორმებასთან ერთად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარმოუდგინოს შემსყიდველს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესაბამისი საგადასახადო დოკუმენტაცია, წინააღმდეგ შემთხვევაში, შემსყიდველს უფლება აქვს უარი თქვას ანგარიშსწორებაზე.

## 8. მხარეთა ვალდებულებები და უფლებები

8.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

8.1.1. საკუთარი ხარჯებით, უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საქონლის შეუფერხებლად მიწოდება; ამასთან, იგი იძლევა გარანტიას, რომ საქონელი შეესაბამება წინამდებარე ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრულ მოთხოვნებს და საქონელი იქნება მიწოდებული სათანადო მდგომარეობაში, შეფუთვა არ იქნება დაზიანებული, ხოლო წარწერები საქონელსა და ეტიკეტებზე იქნება კითხვადი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

8.1.2. დროულად განიხილოს ხელშეკრულების შესრულების პროცესში წამოჭრილი პრობლემები და მიიღოს ზომები მათ აღმოსაფხვრელად.

8.1.3. სათანადო გულისხმიერებითა და პასუხისმგებლობით ითანამშრომლოს შემსყიდველ ორგანიზაციასთან, განიხილოს მისი მოსაზრებები, პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული წერილობითი პასუხი ყველა საკითხზე.

8.1.4. იმ შემთხვევაში, თუ ვერ ახერხებს საქონლის მიწოდებას დროულად, გულისყურით ითანამშრომლოს შემსყიდველ ორგანიზაციასთან, აცნობოს მას შეფერხების მიზეზი და შექმნილი პრობლემის აღმოფხვრის საბოლოო ვადა.

8.1.5. მჭიდროდ ითანამშრომლოს შემსყიდველთან საქონლის მიწოდების განრიგის, სიხშირის, მიწოდების ადგილისა და თითოეულ მისამართზე მისაწოდებელი პროდუქტის რაოდენობის დაზუსტების მიზნით.

8.1.6. უზრუნველყოს შემსყიდველთან გაფორმებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სხვა ვალდებულებების შესრულება.

8.1.7. ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ მიმწოდებელს არ აქვს უფლება ხელშეკრულებით

8.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

8.2.1. დაიცვას მიწოდებულ პროდუქციის ეტიკეტზე დატანილი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი პროდუქციის შენახვის წესები.

8.2.2. უზრუნველყოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი.

8.2.3. მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად.

8.2.4. შეასრულოს ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული ვალდებულებები.



8.2.5. სათანადო გულისხმიერებითა და პასუხისმგებლობით ითანამშრომლოს მიმწოდებელთან, განიხილოს მისი მოსაზრებები, პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული წერილობითი პასუხი ყველა საკითხზე.

8.3. მიმწოდებელს უფლება აქვს:

8.3.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული ანაზღაურება.

8.4. შემსყიდველს უფლება აქვს:

### 9. ხელშეკრულების ინსპექტირება

9.1. „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების მოთხოვნების შესრულების ინსპექტირება, ხოლო მიმწოდებელი ვალდებულია ხელი შეუწყოს მას/მათ ინსპექტირების განხორციელებაში.

9.2. ინსპექტირების განამახორციელებელი პირ(ებ)ის უფლება-მოვალეობები:

9.2.1. მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით და ნაკისრი ვალდებულებების ხარისხისა და მიწოდების ვადების ხელშეკრულების პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით, სათანადო კონტროლის/ზედამხედველობის განხორციელება.

9.2.2. თუ შემსყიდველს გაუჩნდება გონივრული ეჭვი შემოთავაზებული/მიწოდებული ფარმაცევტული პროდუქტის ხარისხთან ან/და შემადგენლობასთან დაკავშირებით, იგი უფლებამოსილია, შეატყობინოს სსიპ „სამედიცინო საქმიანობის სახელმწიფო რეგულირების სააგენტოს“ და მათი მეშვეობით, „წამლისა და ფარმაცევტული საქმიანობის შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე, შეამოწმოს ფარმაცევტული პროდუქტის რეალიზატორების მიერ ფარმაცევტული პროდუქტის მიკვლევადობისთვის დადგენილი წესებისა და შენახვის პირობების დაცვის მდგომარეობა ან/და ნიმუშად აიღოს ფარმაცევტული პროდუქტი შემდგომი ლაბორატორიული კვლევის ჩასატარებლად.

### 10. ფორს-მაჟორი

10.1. ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

10.2. ამ ხელშეკრულებაში „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისთვის გადაუღებავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებთან და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეულ იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და სხვა.

10.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს „შემსყიდველს“ წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ.

### 11. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა

11.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია წინასწარ. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

11.2. ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველი ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

11.3. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დამატებითი შეთანხმების სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.



## 12. ხელშეკრულების პირობების შესრულებლობა

12.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების არაჯეროვნად შესრულების შემთხვევაში მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო შესრულებელი ვალდებულების 0.2%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ კალენდარულ დღეზე გაანგარიშებით.

12.2. პირგასამტეხლოს გადახდა უნდა განხორციელდეს მხარის მიერ მეორე მხარისადმი გაგზავნილ შესაბამის წერილში მითითებული ვადიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

12.3. საჯარიმო სანქციების გადახდა მხარე(ებ)ს არ ათავისუფლებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12.4. იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 2%-ს, შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება მე-16 მუხლის გათვალისწინებით და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი პირგასამტეხლოს გადახდა.

## 13. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

13.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თავის მხრივ, შეტყობინების მიმღები მხარე უფლებამოსილია გონივრულ ვადაში აცნობოს მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

13.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

## 14. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

14.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა დონე უნდა იხმარონ, რათა პირდაპირი მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოაგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, რომელიც წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შესრულებასთან დაკავშირებით.

14.2. იმ შემთხვევაში თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეთანხმდებიან სადაო საკითხ(ებ)ის მოგვარების შესახებ, შეუძლიათ წერილობით მიმართონ „შემსყიდველს“.

14.3. სადაო საკითხ(ებ)ის შეთანხმების გზით მოგვარების შეუძლებლობის შემთხვევაში, მხარეებმა კანონმდებლობით დადგენილი წესით შეუძლიათ მიმართონ სასამართლოს.

## 15. ხელშეკრულების შეწყვეტა/გასვლა

15.1. ხელშეკრულება წყდება ავტომატურად ხელშეკრულების მოქმედების ვადის ამოწურვისთანავე.

15.2. წინამდებარე ხელშეკრულება შეიძლება ვადამდე შეწყდეს:

15.2.1. ორმხრივი წერილობითი შეთანხმებით ნებისმიერ დროს;

15.2.2. ნებისმიერი მხარის ინიციატივით, ცალმხრივად და მხოლოდ „შემსყიდველის“ თანხმობით თუ მეორე მხარე არ ასრულებს ან არაჯეროვნად ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, რის თაობაზეც მას წერილობით მიეცა გაფრთხილება და დარღვევის გამოსასწორებლად განესაზღვრა დამატებითი ვადა არანაკლებ 5 (ხუთი) კალენდარული დღის ოდენობით. ამასთან, დამატებითი ვადა შეიძლება არ მიეცეს, თუკი აშკარაა, რომ მას შედეგი არ ექნება, ან ვალდებულების არაჯეროვნად შესრულების გამო შეწყვეტის ინიციატორ მხარეს ხელშეკრულების საგნისადმი ინტერესი ეკარგება.

15.3. ხელშეკრულების შეწყვეტა (მათ შორის, ვადის გასვლის გამო შეწყვეტა) არ ათავისუფლებს მხარეებს იმ ვალდებულებების შესრულებისაგან, რომლებიც ხელშეკრულების შეწყვეტამდე წარმოიშვა.

## 16. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

16.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ ხელმოწერისთანავე.

- 16.2. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა განისაზღვრება 2019 წლის 30 სექტემბრის ჩათვლით.
- 16.3. ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ერთ ეგზემპლარად და ხელმოწერილი იქნება მხარეთა უფლებამოსილი პირების მიერ, „ელექტრონული დოკუმენტისა და ელექტრონული სანდო მომსახურების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, კვალიფიციური ელექტრონული ხელმოწერით, რომელთაგან თითოეული მხარის ელექტრონულ ვერსიას აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან.

### 17. მხარეთა რეკვიზიტები

#### შემსყიდველი

სსიპ – დავით აღმაშენებლის სახელობის საქართველოს ეროვნული თავდაცვის აკადემია

#### მიმწოდებელი

სს „გეფა“

საიდენტიფიკაციო კოდი: 218083222

იურ. მის.: ქ. გორი, ცხინვალის გზატკეცილი მე-3კმ.

ფაქტ. მის.: ქ. გორი, ცხინვალის გზატკეცილი მე-3კმ.

დაფინანსების წყარო: სახელმწიფო ბიუჯეტი

საბანკო რეკვიზიტები:

ხაზინის ერთიანი ანგარიში

ბანკის კოდი - TRESGE22

საიდენტიფიკაციო კოდი: 201991229\_

იურ. მის.: თბილისი, ა. ბელიაშვილის 142

ფაქტ. მის.: თბილისი, ა. ბელიაშვილის 142

საბანკო რეკვიზიტები:

ბანკის დასახელება: ს.ს. „თიბისი ბანკი“

ბანკის კოდი: TBCBGE22

ანგარიშის ნომერი: GE47TB7079136020100017

რექტორის მოადგილე

ადმინისტრაციის უფროსის მ.შ.

პ-კი მამია ბალახაძე

კორპორატიული გაყიდვების დირექტორი  
კახაბერ ხაჩიძე

2019 წლის 4 ივლისის # 425 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების დანართი #1

N	დასახელება	ქარხანა	ქვეყანა	რა-ბა	ფასი	საერთო ღირებულება
2	ანტიბიოტიკი N1 აეროზოლი 70მლ	Gemi	პოლონეთი	40	12,2	488

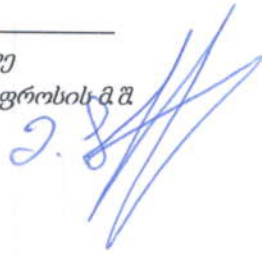
შემსყიდველი  
სსიპ – დავით აღმაშენებლის სახელობის  
საქართველოს ეროვნული თავდაცვის აკადემია

მიმწოდებელი  
სს „გეფა“

საიდენტიფიკაციო კოდი: 218083222

საიდენტიფიკაციო კოდი: 202203123

რექტორის მოადგილე  
ადმინისტრაციის უფროსის მ.შ.  
პ.კი მამია ბალაბაძე



კორპორატიული გაყიდვების დირექტორი  
კახაბერ ხაჩიძე

ვადასტურებ, რომ შესყიდვაში ჩემი მონაწილეობა არ ეწინააღმდეგება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის მოთხოვნებს და მიმწოდებელთან არ ვიმყოფები ინტერესთა კონფლიქტში.

შესყიდვების სამმართველოს უფროსი

 გიორგი ჯაგაშვილი

შესყიდვების სამმართველოს უფროსის მოადგილე

 არჩილ ცეცხლაძე


ფინანსების მართვის სამმართველოს უფროსი

 გიორგი მინდიაშვილი

იურიდიული სამმართველოს უფროსი

 თამარ საძაგლიშვილი

ლაზარეთის უფროსი უფროსი

 ვ/პ-კი ჰაატა ფაცინაშვილი